

市川市

**市川市役所第1庁舎
窓口予約システム**

利用手引

第2版 2021年1月

目次

窓口予約システムとは	3
利用方法 概要.....	4
利用方法 電話での予約	4
利用方法 インターネットでの予約	5
利用方法 インターネットでの予約確認.....	10
利用方法 インターネットでの予約キャンセル	11

窓口予約システムとは

本システムは、市川市役所第1庁舎で行う手続きの事前予約システムです。

事前予約することで、待ち時間が短縮されます。

※予約なしでも窓口で受付けしております。

対象手続きは次の通りです。

- ・ 次の手続きを第 1 庁舎で行う場合が対象です。
- ・ 引っ越し
- ・ 戸籍の届出
- ・ 妊娠・子育て
- ・ 介護保険・高齢者支援
- ・ 後期高齢者医療
- ・ 国民健康保険
- ・ 国民年金
- ・ 障がい者支援

次の手続きは、直接窓口にお越しください。

- ・ 証明書発行(住民票の写し等、戸籍証明、印鑑証明、納税証明など)
- ・ 印鑑登録に関する事
- ・ 市税に関する手続き
- ・ 国民健康保険の保険税に関する手続き、
- ・ 後期高齢者医療の保険料に関する手続き
- ・ マイナンバーカードに関する手続き
- ・ 第1庁舎以外での手続き

利用方法 概要

- ① インターネットまたは電話で予約受付する
- ② 予約受付完了後、予約番号が発行される
- ③ 予約日当日に「市川市役所第1庁舎 1階総合案内」で予約番号を伝える

利用方法 電話での予約

下記で電話での予約ができます。

市川市 窓口予約コールセンター
電話番号 047-707-2752
受付時間 平日 8:40 - 17:25

上記 窓口予約コールセンターで次のことができます。

- ・ 対象手続きの予約
- ・ 予約の確認
- ・ 予約の取り消し

※予約の変更はできません。

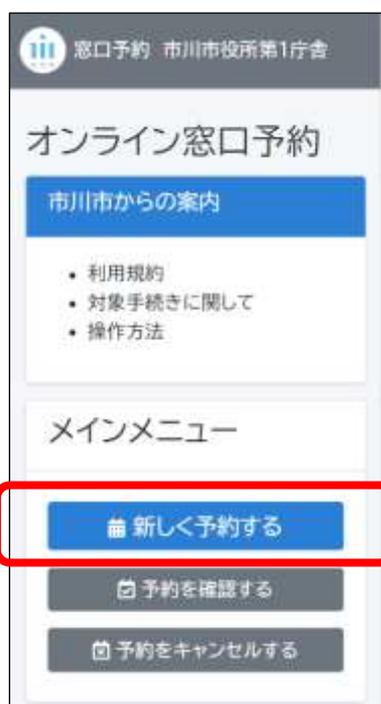
※通信料・通話料は、お客様のご負担となります。

利用方法 インターネットでの予約

1. 窓口予約サイトへ接続します。

<https://madoyoyaku.city.ichikawa.lg.jp/user/>

2. メインメニューから「新しく予約する」を選択します。



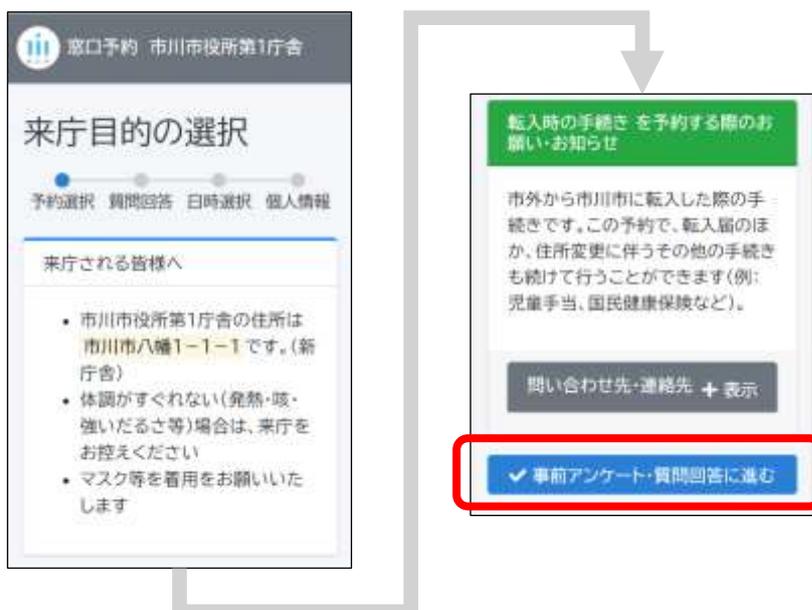
3. 来庁目的(目的の手続き)を選択します。

選択方法は、2つあります。

目的から絞り込んでいく方法と、キーワードによる検索です。



4. 目的の選択完了後、市川市からののお知らせが表示されますので確認し、事前質問へ進んでください。



5. 来庁日時を選択します。



30 日後までの予約が可能です。

時間は、縦方向のスクロールで、日付は、横方向のスクロールで表示できます。

「○」または「△」を選択すると、予約可能な開始時間が表示されます。

ご希望の開始時間を選択してください。

6. 来庁者の情報を入力します。

窓口予約 市川市役所第1庁舎

来庁者の情報入力

予約選択 質問回答 日時選択 個人情報

目的手続き 転入時の手続き
予約日時 2020年11月19日
(木) 08:00 開始

来庁される方の情報を入力してください。

メールアドレス
yourmail@example.com

姓(カタカナ) イネカワ 名(カタカナ) タロウ

生年月日
年 月 日
連絡の取れる電話番号(任意)
(例)090xxxxxxyyyz ハイフンなし
特記事項(任意)
特別な配慮が必要な場合や事前に連絡しておく内容がある場合は入

✓ 予約確認に進む

メールアドレスに予約情報をお送りします。

メールアドレス、姓名、生年月日 は必須項目です。

7. 予約内容の確認をします。

窓口予約 市川市役所第1庁舎

予約内容の確認

予約選択 質問回答 日時選択 個人情報

以下の内容で間違いがないか、ご確認ください。

ご予約内容
転入時の手続き
来庁者のお名前
ヤワタ タロウ
生年月日
1983年6月1日
メールアドレス

連絡の取れる電話番号
0477072752
来庁日・時間
2020年11月19日 (木) 08:00
所要時間目安
45分
特記事項
間違いがなければ、下記の「予約する際のお願い・お知らせ」をご確認の上、「予約を確認する」ボタンを押してください。

入力情報を修正する 予約を確認する

転入時の手続き を予約する際のお願い・お知らせ

8. 予約完了です。



当日この情報が必要です。

メモ、または画面のスクリーン
ショットを保存してください。

同じ内容がメールでも送信されていますので、ご確認ください。

予約日時に、市川市役所第1庁舎1階総合案内にて「予約番号」を伝えてください。

利用方法 インターネットでの予約確認

予約情報を忘れた場合など、予約情報をメールで再送信する機能です。
なお、電話で予約した場合は、電話での確認となります。

1. メインメニューから「予約を確認する」を選択します。



2. 予約時に入力したメールアドレスを入力してください。



メールアドレスに予約情報が再送されます。

利用方法 インターネットでの予約キャンセル

予約を取り消すことができます。

なお、電話で予約した場合は、電話での確認となります。

インターネットで予約した内容を電話で取り消すことも可能です。

1. メインメニューから「予約をキャンセルする」を選択します。



2. 本人認証のため必要情報を入力します。

A screenshot of a web form titled '予約情報の入力' (Reservation Information Input). The form contains the following text and fields: 'ご予約時に入力した予約番号・メールアドレス・生年月日を入力してください。' (Please input the reservation number, email address, and date of birth you entered when making the reservation.); '入力した情報が不明な場合は、「予約確認」から確認できます。' (If the input information is unclear, you can check it from 'Reservation Confirmation'.); '予約番号(必須・ハイフンは入力しないでください)' (Reservation number (required, do not input hyphens)); a text input field containing '123456'; 'メールアドレス(必須)' (Email address (required)); a text input field containing 'youmail@example.com'; '生年月日' (Date of birth) section with '年' (Year) dropdown set to '---年', and '月' (Month) and '日' (Day) dropdowns set to '--月' and '--日' respectively; and a blue button at the bottom labeled '予約キャンセルに進む' (Proceed to cancel reservation).

3. 予約キャンセルの最終確認をします。



内容を確認し、「予約をキャンセルする」を押すと、予約のキャンセルが完了します。